

**REGOLAMENTO D'USO DELLE AREE DI PARCHEGGIO
DEL COMPENSORIO COMUNALE**

Art. 1 Scopo

L'utilizzo delle aree di parcheggio su suolo pubblico situate nel comprensorio comunale è disciplinato dal presente Regolamento, che stabilisce le autorizzazioni di stazionamento e le relative tariffe, allo scopo di garantire la messa a disposizione di un sufficiente numero di posteggi per i residenti nel Comune di Cademario.

Art. 2 Definizione delle aree di stazionamento

Il presente regolamento si applica alle seguenti aree di stazionamento di veicoli nelle seguenti zone:

- | | | |
|----|----------------------------------|-------------------|
| a) | Posteggio "Al Ponte" – interno | |
| b) | Posteggio "Al Ponte" – esterno | |
| c) | Posteggio "Fontana" | mapp. 748 RFD |
| d) | Posteggio "Quadrella 1" | mapp. 160 RFD |
| e) | Posteggio "Quadrella 2" | mapp. 356 RFD |
| f) | Posteggio "Strada Kurhaus" | mapp. 323 RFD |
| g) | Posteggio "Piazza San Rocco" | mapp. 143 RFD |
| h) | Posteggio "Lisone" | mapp. 1071 RFD |
| i) | Posteggio "Scuole elementari" | mapp. 290 RFD |
| j) | Posteggio "Cimitero S. Ambrogio" | mapp. 582/583 RFD |
| k) | Posteggio "Revera" | mapp. 943 RFD |

Art. 3 – Definizione di residenti

Per residente nel Comune di Cademario si intende ogni detentore di autoveicolo regolarmente domiciliato o al beneficio di un permesso di dimora o di soggiorno valido per il Comune di Cademario.

Per il nucleo di vecchia formazione, fa stato il comprensorio stabilito dal Piano regolatore comunale e dalle relative Norme di attuazione.

Art. 4 – Posteggi Fontana, Quadrella 1 e 2, Strada Kurhaus

I posteggi di Fontana, Quadrella 1 e 2 e sulla strada del Kurhaus, sono demarcati da strisce bianche, e danno diritto allo stazionamento gratuito per un massimo di 60 minuti.

Art. 5 – Posteggi Piazza San Rocco

I posteggi in Piazza San Rocco, sono demarcati da strisce bianche, e danno diritto allo stazionamento gratuito per un massimo di 60 minuti.

Il Municipio è autorizzato a chiudere al traffico veicolare la piazza durante manifestazioni occasionali o per lavori di manutenzione.

Art. 6 – Posteggio Al Ponte – “coperto”

I 29 posti auto e i 12 ripostigli/cantine situati al piano inferiore del Posteggio comunale sono ceduti in uso dal Municipio, che nella relativa assegnazione rispetterà i seguenti criteri di priorità:

- a) domiciliati o dimoranti nel Nucleo di vecchia formazione (un posto per ogni unità abitativa);
- b) altri residenti nel Comune (un posto per ogni unità abitativa);
- c) domiciliati o dimoranti nel Nucleo di vecchia formazione (ulteriori posti per ogni unità abitativa);
- d) proprietari di residenze secondarie nel Comune (un posto per ogni unità abitativa);
- e) altri esterni e soggiornanti (un posto per ogni unità abitativa).

Le autorizzazioni sono rilasciate per la durata di un anno. In assenza di una disdetta (con preavviso di tre mesi), da inviare per lettera raccomandata al Municipio, l'autorizzazione viene automaticamente rinnovata di anno in anno.

Nel caso di richieste in numero superiore ai posti disponibili, il Municipio assegnerà il posto al momento della rinuncia da parte di un utente.

Art. 7 – Posteggio Al Ponte – “esterno”

L'accesso ai posteggi situati al piano superiore del nuovo Posteggio comunale è libero e disciplinato dal parchimetro collettivo che vi è installato, nonché dal presente Regolamento.

Il Municipio può inoltre rilasciare a chi ne fa richiesta, e per periodi superiori alle 8 ore, delle tessere (vedi art. 8) di entrata che esonerano dalla messa in funzione del parchimetro collettivo.

Art. 8 – Tessere a tempo determinato – ad esclusione della Piazza San Rocco

Il Municipio provvederà a fornire tessere giornaliere, settimanali o mensili alle seguenti tariffe:

giornaliere: fr. 5.—

settimanali: fr. 25.—

mensili: fr. 75.—

Art. 9 – Tariffario e orari di pagamento

Le tasse base per il parcheggio e per le autorizzazioni sono stabilite come segue:

Autorizzazione A:
Posteggio Al Ponte “interno” **da fr. 70.— a fr. 100.— mensili:** taxa mensile con diritto esclusivo del posto auto assegnato secondo i paragrafi a), b) e c) del cpv. 1 dell'art. 6.

da fr. 120.— a fr. 180.— mensili: taxa mensile con diritto esclusivo del posto auto assegnato secondo i paragrafi d) e e) del cpv. 1 dell'art. 6.

da fr. 20.— a fr. 30.— mensili: taxa mensile di un ripostiglio/cantina chiuso

Autorizzazione B:
Fontana/Quadrella/
Posteggio Al Ponte esterno
Kurhaus/S. Rocco

da fr. 20.— a fr. 30.— mensili: autorizzazione per stazionamento illimitato (parcheggio non riservato), per gli utenti secondo i paragrafi a), b) e c) del cpv. 1 dell'art. 6.

da fr. 30.— a fr. 50.— mensili: autorizzazione per stazionamento illimitato (parcheggio non riservato), per gli utenti secondo i paragrafi d) e e) del cpv. 1 dell'art. 6.

Il Municipio, tramite Ordinanza municipale, deciderà annualmente le tariffe da applicare.

Art. 10 – Tariffa parchimetro “posteggio Al Ponte esterno”

Per i parcheggi a parchimetro collettivo è fissata una tassa, stabilita annualmente dal Municipio in via d'ordinanza, che potrà essere compresa tra fr. 0.50 e fr. 1.00 l'ora, tutti i giorni, 24 ore su 24.

Tra le ore 19.00 e le 07.00, la tariffa oraria sarà ridotta del 50 %.

Art. 11 – Parcheggi liberi (senza pagamento)

I posteggi indicati all'articolo 2 lettera **h)** “Lisone”, lettera **i)** “Scuole”, lettera **j)** “Cimitero” e lettera **k)** “Renera”, sono liberi. Lo stazionamento è ammesso gratuitamente per un massimo di 24 ore.

Art. 12 – Deposito chiavi

Gli utenti dei posteggi al piano inferiore del Posteggio riceveranno dal Municipio, previo pagamento di una tassa di deposito di fr. 100.— 2 chiavi per l'accesso al piano inferiore del Posteggio.

Gli utenti dei ripostigli/cantine al piano inferiore del Posteggio riceveranno dal Municipio, previo pagamento di una tassa di deposito di fr. 50.— 2 chiavi.

Art. 13 – Infrazioni

Per la mancata osservanza del presente Regolamento e della relativa Ordinanza municipale, il Comune di Cademario potrà emettere regolari contravvenzioni in ossequio ai disposti di legge.

Art. 14 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore non appena ottenuta la ratifica da parte della competente Sezione degli Enti Locali del Dipartimento delle Istituzioni, Divisione degli interni.

PER IL CONSIGLIO COMUNALE

| | |
|----------------|---------------|
| Il Presidente: | La Segretaria |
| Mauro Jermini | Elena Ferroni |

PER IL MUNICIPIO DI CADEMARIO

| | |
|------------------|----------------|
| Il Sindaco: | La Segretaria: |
| Adriano Servalli | Elena Ferroni |

Approvazione:

Approvazione del Municipio di Cademario in data 20.12.2005, RM 4242/05

Approvazione del Consiglio comunale del 02.02.2006

Approvazione Sezione Enti Locali del 06.06.2006 (Inc. no. 45-RE-9254)