



ORDINANZA DI APPLICAZIONE GESTIONE DEI RIFIUTI

del 15 maggio 2023

TITOLO I	ORGANIZZAZIONE	2
Art. 1	Servizio di raccolta dei rifiuti domestici	2
Art. 2	Raccolta separata	2
TITOLO II	TASSE	2
Art. 3	Principio	2
Art. 4	Tassa base	3
Art. 5	Tassa sul sacco	3
Art. 6	Tassa per rifiuti vegetali	4
TITOLO III	DISPOSIZIONI FINALI	4
Art. 7	Informazione	4
Art. 8	Entrata in vigore e abrogazione	4

Il Municipio di Cademario risolve, in base all'articolo 3 capoverso 3 del Regolamento sulla gestione dei rifiuti del 07.10.2019, la seguente ordinanza d'applicazione:

TITOLO I ORGANIZZAZIONE

- Art. 1**
Servizio di raccolta dei rifiuti domestici
- ¹ Il servizio di raccolta dei rifiuti domestici nella zona urbana ha luogo di regola una volta /due volte la settimana.
- ² Se il servizio di raccolta dei rifiuti domestici cade in un giorno festivo, di regola il servizio viene anticipato/posticipato.
- ³ I sacchi ufficiali del Comune di Cademario contenenti rifiuti solidi urbani devono essere depositati negli appositi cassonetti.

- Art. 2**
Raccolta separata
- ¹ I servizi di raccolta separata vengono stabiliti in base alle necessità.
- ² Il Comune offre un servizio di raccolta separata per i seguenti rifiuti domestici:
- a) carta / cartone;
 - b) vetro;
 - c) PET;
 - d) tessili;
 - e) alluminio;
 - f) oli esausti vegetali o minerali;
 - g) pile e batterie fino a 5 Kg;
 - h) plastiche;
 - i) scarti di cucina

³ Tutti i rifiuti soggetti alla raccolta differenziata devono essere inseriti negli appositi contenitori ubicati presso il centro di raccolta a Lisone o nei punti di raccolta del comprensorio comunale. L'uso dei centri di raccolta è vietato tra le ore 19.00 e le ore 08.00, tra le ore 12.00 e le ore 13.00, come pure al sabato prima delle ore 09.00, la domenica e negli altri giorni festivi infrasettimanali.

⁴ La consegna di scarti vegetali è possibile giornalmente direttamente presso l'assuntore del servizio di raccolta ed è sottoposta a tassa causale separata.

⁵ Per i rifiuti ingombranti, elettrodomestici e apparecchi d'illuminazione la consegna è determinata 3-4 volte all'anno. Il Comune/Ufficio Tecnico Comunale (UTC) determina le date e il luogo e li comunica all'utenza.

⁶ Per quantitativi di rifiuti rilevanti (superiori al metro cubo) occorre richiedere preventivamente l'autorizzazione all'UTC.

TITOLO II TASSE

- Art. 3**
Principio
- ¹ Per la copertura dei costi fissi relativi all'amministrazione, gestione e smaltimento dei rifiuti su tutto il territorio comunale, il Comune preleva una tassa annua composta da una tassa base e da una tassa proporzionale alla quantità di rifiuti prodotta.
- ² La tassa proporzionale alla quantità di rifiuti è calcolata mediante il sistema a volume (tassa sul sacco).
- ³ Per gli scarti vegetali è prelevata una tassa causale su richiesta degli utenti proprietari di un giardino proporzionale alla grandezza del giardino.

Art. 4
Tassa base

¹ Per la copertura dei costi fissi (ammortamento e manutenzione delle infrastrutture, spese amministrative), quelli dovuti alla raccolta dei rifiuti solidi urbani e la differenziata dei rifiuti è prelevata una tassa base composta da una tassa minima uguale per ogni categoria di utente e da una tassa individuale determinata secondo il criterio di abitante o abitante equivalente.

² La tassa minima è stabilita in CHF 110.00 annui (IVA esclusa).

³ La tassa individuale per abitante o abitante equivalente è stabilita in CHF 30.00 annui (IVA esclusa), ritenuti i seguenti criteri:

a) Economia domestica:

- residenza primaria: ogni persona = 1 abitante;
- residenze secondarie: ogni posto letto = 1 abitante equivalente.

In caso di residenza primaria e secondaria nel Comune, è prelevata unicamente la tassa per la residenza primaria.

b) Affittacamere e esercizi pubblici:

- ogni posto a sedere interno o esterno e/o posto letto (la media di tutti i posti) = 1 abitante equivalente.

c) Attività economiche: uffici, commerci, aziende, ditte, negozi, amministrazioni, artigiani, ...:

- ogni unità lavorativa o frazione di essa = 1 abitante equivalente, ritenuto il minimo di un'unità lavorativa per ogni attività economica.

Le unità lavorative sono calcolate sommando le percentuali del tempo di lavoro di tutti i dipendenti di un'attività economica.

d) Depositi e magazzini a sé stanti:

- fino a 100 mq di superficie utile = 10 abitanti equivalenti;
- per ogni 50 mq di superficie utile in più = 10 abitanti equivalenti.

⁴ La tassa base viene di principio determinata annualmente in base alla situazione esistente al 30 novembre di ogni anno. In caso di prelievo della tassa pro rata temporis, la stessa è determinata in funzione della situazione esistente al momento dell'evento che genera il calcolo pro rata.

Art. 5 Tassa sul sacco

¹ Per coprire i costi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani è prelevata la seguente tassa (IVA e spese incluse):

- rotolo 17 litri	CHF 6.00
- rotolo 35 litri	CHF 12.00
- rotolo 60 litri	CHF 21.00
- rotolo 110 litri	CHF 19.00

² I sacchi possono essere acquistati presso i rivenditori autorizzati.

³ Previa richiesta alla Cancelleria comunale, per ogni bambino fino a 3 anni compiuti o per adulti o invalidi con problemi di incontinenza (certificati da un medico), nonché per ogni persona sola al beneficio dell'AVS sono consegnati gratuitamente 50 sacchetti ufficiali da 17 litri all'anno o equivalenti.

Art. 6
Tassa per rifiuti vegetali

¹ Gli utenti che depositano i propri scarti vegetali al punto di raccolta stabilito devono essere autorizzati dal Municipio previo pagamento di una tassa base.

² Sono autorizzati unicamente gli scarti derivanti dalla manutenzione di giardini.

³ Per la copertura dei costi dovuti allo smaltimento dei rifiuti vegetali sono prelevate le seguenti tasse (IVA inclusa):

- tassa annuale per giardini fino a 200 m² CHF 30.00
- tassa annuale per giardini da 200 m² in poi CHF 100.00

TITOLO III DISPOSIZIONI FINALI

Art. 7
Informazione

¹ Il Comune informa e consiglia regolarmente la popolazione nonché le aziende industriali, artigianali e i servizi sui metodi per la riduzione alla fonte, per il riciclaggio (raccolta separata, valorizzazione e riutilizzo del materiale) e per il trattamento dei rifiuti come pure sui corrispondenti costi di smaltimento.

² A tutte le economie domestiche e aziende viene inviato periodicamente un calendario sulla raccolta dei rifiuti / un bollettino sulla raccolta dei rifiuti con informazioni su:

- i giorni e i giri di raccolta per i rifiuti domestici;
- i servizi di raccolta separata e le raccolte differenziate;
- le ubicazioni dei centri di raccolta e gli orari di apertura;
- altre possibilità di smaltimento.

Art. 8
Entrata in vigore e abrogazione

¹ La presente ordinanza entra in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2023. Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato.

² La presente Ordinanza abroga ogni precedente disposizione in materia.

IL MUNICIPIO DI CADEMARIO



Il Sindaco: Enzo Zanotti Il Segretario: Basilio Columberg

Cademario, 16 maggio 2023
RM 229/2023 del 15 maggio 2023

Publicata agli albi comunali a norma dell'art. 192 cpv. 2 LOC per un periodo di 30 giorni a partire dal 17 maggio 2023.